

F Přestupní a matriční řád BLMF

F.1 Organizační směrnice pro přestupní řád, matriční řád a soupisku družstva v BLMF

F.1.1 Základní ustanovení

1. Tento **Přestupní a matriční řád** stanoví podmínky, za nichž se uskutečňují změny příslušnosti k družstvu u všech registrovaných hráčů v soutěži **BLMF (BLMFD)** a stanovuje podmínky vystavení registrační karty hráče (průkaz hráče). Jedná se o hráče, kteří jsou v mateřském družstvu řádně zaregistrováni. Přestupní řád je koncipován speciálně pro soutěž **BLMF**, a to proto, aby bylo umožněno hráčům a družstvům využít možnosti termínu: nový hráč, zaktivnění, zneaktivnění, přístup, výstup, přestup, mezi-ligové hostování, mezi-ligové hostování dívek, hostování a hostování mezi A/B družstvem (*pozn. také předčasné ukončení MZH / MZHD / H*).
2. Tento přestupní řád stanoví podmínky pro vytvoření a úpravu soupisky družstva před zahájením daného ročníku soutěže.

F.1.2 Termín začátku a ukončení přestupního období

1. Začátek přestupní období je vždy k datu **15. 8.** toho daného kalendářního roku.
2. Ukončení (neboli uzávěrka) přestupního období je vždy k **31. 12.** toho daného kalendářního roku v probíhajícím ročníku soutěže.
3. Výjimku tvoří matriční žádost „**Nový hráč**“, tuto žádost lze podat kdykoliv v průběhu základní části dané kategorie (pozn. nejpozději však 30. 4. daného kalendářního roku v probíhajícím ročníku soutěže).
4. **Matrika BLMF** po ukončení přestupního období musí došlé žádosti vyřídit maximálně do 15 dne následujícího měsíce a organizačně uzavřít přestupní období pro daný ročník soutěže **BLMF**.
5. Datum všech typů žádosti podané ke konci přestupního období bude stanoveno datem přijetí Matrikou **BLMF** v systému **BLMFis**.

F.1.3 Účastníci řízení o změně či úpravě příslušnosti hráče k družstvu

1. Účastníci řízení o změně či úpravě příslušnosti hráče k družstvu jsou:
 - a) hráč
 - b) družstvo, zastoupeno jeho zástupcem, v němž je hráč registrován nebo do tohoto družstva se míní nově zaregistrovat („mateřské družstvo“)
 - c) družstvo, zastoupeno jeho zástupcem, do něhož hráč hlásí např. přestup, mezi-ligové hostování, či hostování („nové či dočasné družstvo“).
 - d) **Matriční komise BLMF** (dále jen „**MK**“) jakož to schvalovacího orgánu **Matriky BLMF**.
2. O změnách příslušnosti k družstvu rozhoduje výhradně **MK** ve spolupráci s **Výborem BLMF**.

F.1.4 Ustanovení společná, kontrolní faktory a spory o registraci hráče

1. Všechny typy žádostí, které při ohlašování nového hráče, přístupu, výstupu, přestupu, **MZH**, **MZHD**, hostování, či předčasného ukončení **MZH / MZHD / H** ve všech aspektech v tomto řádu, činí mateřské nebo nové družstvo prostřednictvím systému **BLMFis**. (*viz F.1.7*)
2. Žádosti musí obsahovat souhlasné stanovisko obou zástupců družstev, přičemž zasláním samotné žádosti žadatele v rámci **BLMFis** toto stanovisko logicky obsahuje, musí být potvrzeno v systému **BLMFis** i souhlasné stanovisko druhou stranou. Jinak jsou tyto žádosti neplatné a **MK** je neprojedná.
3. **Matrika BLMF** v přestupním a **MZH / MZHD** řízení neprojedná spory vzniklé z těchto vztahů. Pokud nedojde k potvrzení souhlasného stanoviska jednou stranou zástupce družstva, jež se daná žádost týká, má hráč možnost podat žádost sám na e-mail **Matrika BLMF** s patřičným vysvětlením vzniklého sporu. Tomuto hráči může být umožněno kladného schválení žádosti s odkladem platnosti na 6 měsíců od doby zaslání případně data schválení žádosti. Po danou dobu může hráč nastupovat do zápasů za své mateřské družstvo nebo být na soupiskách tohoto družstva.
4. Porušování ustanovení tohoto přestupního řádu, jeho obcházení, jakož i jednání proti pravidlům sportovní a legislativní morálky je nepřípustné a podléhá sankcím a pokutám v **ZS**.

5. Družstva, která mají ve výkonnostních kategoriích soutěže **BLMF** dvě a více družstev:
- a) u prvního družstva ve vyšší soutěži se nebude uvádět „A“, název zůstane v základním tvaru.
 - b) u dalších družstev pod družstvem z vyšší soutěže se bude již uvádět „B“ či „C“ atd. (př. *T.J. Sokol Koterov ... dále T.J. Sokol Koterov „B“ ... dále T.J. Sokol Koterov „C“*)
 - c) u družstev v soutěži **BLMFD** je uváděn název jako v bodu a) se skrytým příznakem „dívky“.
6. Kontaktní adresa pro zasílání materiálů nutných ke schválení žádosti podle **Přestupního a matričního řádu BLMF** (jedná se hlavně o původní **RK** a foto):

BLMF o.s.
Matriční evidence RK
Nepomucká 2
Plzeň
326 00

F.1.5 Rozhodování Matriční komise BLMF

Matriční komise žádost v rámci Přestupního řádu neprojedná:

- a) byla-li podána mimo stanovené přestupní období dle F.1.2.
- b) nemá-li některou z náležitostí odstavců: F.1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17.
- c) směřuje-li z družstva nebo do družstva, vůči němuž byl vysloven zákaz využití přestupního řádu nebo je to blokované družstvo dle **ZS H.1.11**.
- d) nemá-li hráč zaslanou žádostí ukončené mezi-ligové hostování či hostování v jiném družstvu, pokud si to nařízení žádá.
- e) nebyl-li (nebo nebyla možnost) uhrazen poplatek vycházející z **Přestupního řádu**.
- f) eviduje-li **Matrika BLMF** platný dodatek, na základě kterého se hráč vzdal práva podat svoji žádost a nemajíc souhlas mateřského družstva.

F.1.6 Pohyby hráčů a družstev

1. Družstvo v soutěži:
 - a) **Aktivní** – přihlášené družstvo do daného ročníku soutěže.
 - b) **Neaktivní** – nepřihlášené (zaniklé) či blokované družstvo v daném ročníku soutěže.
2. Soupiska družstva:
 - a) **Aktivní** – počet hráčů (vč. brankářů) je omezen na 18. Všichni tito hráči mohou nastupovat do utkání, jsou aktivní. Každé družstvo má svou aktivní soupisku.
 - b) **Neaktivní** – počet hráčů není omezen. Všichni tito hráči nemohou nastupovat do utkání, jsou neaktivní. Každé družstvo má svou neaktivní soupisku.
3. Hráč:
 - a) **Aktivní** – hráč má platnou **RK**, může nastupovat do utkání. Hráč je uveden na aktivní soupisce aktivního družstva pro daný ročník soutěže.
 - b) **Neaktivní** – hráč má platnou **RK**, nemůže nastupovat do utkání. Hráč je uveden na neaktivní soupisce aktivního družstva pro daný ročník soutěže.
 - c) **Volný** – hráč nemá platnou **RK** (i když jí vlastní) a není uveden na aktivní či neaktivní soupisce jakéhokoliv aktivního družstva v daném ročníku soutěže (*pozn. volným se stává hráč, pokud jeho mateřské družstvo zaniklo a nemá žádné finanční pohledávky vůči soutěži nebo také individuální žádosti o výstup hráče*).
 - d) **Blokovaný** - hráč nemá platnou **RK** na dobu určitou či neurčitou (i když jí vlastní) a je uveden na aktivní soupisce aktivního či následně neaktivního družstva v daném ročníku soutěže. Pokud je hráč blokovan v souvislosti s trestem uděleným v rozhodnutí disciplinárního řízení a má nějaké následné herní či finanční důsledky, není mu povolen po celou dobu tohoto trestu jakýkoliv pohyb. Hráč je blokovan na stejném místě jako byl před udělením trestu (ostatní viz Blokace hráče a družstva).

Příklad 1: hráči je udělen trest na dobu určitou, zůstává blokovan na aktivní či neaktivní soupisce až do skončení trestu. Družstvo nemůže podat po tuto dobu jakoukoliv žádost umožňující pohyb v Přestupním řádu.

Příklad 2: hráči je udělen trest na dobu neurčitou, zůstává blokován na aktivní či neaktivní soupisce min. do konce daného ročníku soutěže. Družstvo nemůže podat po tuto dobu jakoukoliv žádost umožňující pohyb v Přestupním řádu.

*(pozn. blokováným se také stává hráč, pokud bylo jeho mateřské družstvo vyloučeno ze soutěže nebo nebylo přijato do dalšího ročníku soutěže a má jakékoliv finanční pohledávky vůči soutěži **BLMF**)*

4. Příslušnost k mateřskému družstvu a volný hráč:
Platí v první řadě pro hráče na aktivní soupisce, ale i pro hráče na neaktivní soupisce, kteří přestali hrát v soutěži **BLMF** (pozn.1 pokud se hráč vrátí např. v dalším ročníku soutěže, pořád patří mateřskému družstvu a vztahuje se na něj Přestupní řád). Platná aktivní i neaktivní soupiska je vždy vázána k mateřskému družstvu a jsou přenosné z jednoho do druhého ročníku soutěže **BLMF**. Příslušnost daný hráč ztratí, pokud družstvo skončí v soutěži **BLMF** a stane se tím pádem neaktivním družstvem nebo také individuální žádostí o výstup hráče (pozn.2 též změnou při přestupu). Volným hráčem může být pouze takový hráč, který není zatížen břemenem finančních pohledávek. Pokud je družstvo z jakéhokoliv důvodu blokováno, jeho hráči se nemohou stát volnými, do té doby než bude stanoveným způsobem zrušena uvalená blokáce družstva. Za předpokladu, že družstvo (které je blokováno) zcela uhradí finanční pohledávku, stávají se automaticky všichni hráči uvedení na aktivní i neaktivní soupisce volnými hráči, pokud se ovšem proviněné družstvo nepřihlásí do soutěže **BLMF**.

F.1.7 Typy matričních žádostí:

1. **Nový hráč** (50 Kč) – je takový hráč, který nikdy nebyl zaregistrován v soutěži **BLMF**, tzn. tomuto hráči nikdy nebyla vydána **RK**. Hráč smí nastoupit jen na aktivní soupisku daného družstva. *Žádost podává dané družstvo a hradí též poplatek.*
2. **Zneaktivnění** (zadarmo) – je typ žádosti, kdy hráč přestane být na aktivní soupisce družstva, ale pořád má družstvo uvedeno jako mateřské. Hráč se nesmí účastnit utkání, je neaktivní. Zneaktivnění hráče je možné uskutečnit, pouze pokud napřed ukončí žádostí případné **H** nebo **MZH** v jiném družstvu. *Žádost podává dané družstvo a poplatek se nehradí.*
3. **Zaktivnění** (100 Kč) – je typ žádosti, kdy hráč byl neaktivní (tj. nebyl na aktivní soupisce) a má v době žádosti příslušnost k mateřskému družstvu, tudíž se vrací na aktivní soupisku téhož družstva. Takovýto hráč může následně nastupovat do utkání za dané družstvo a může podat případně žádost o **H** nebo **MZH**. *Žádost podává dané družstvo a hradí též poplatek.*
4. **Výstup** (20 Kč) – hráč ruší svojí příslušnost k družstvu, stává se z něj volný (neaktivní) hráč bez příslušnosti k mateřskému družstvu, ale v systému **BLMFis** stále figuruje. Výstup lze provést z aktivní i z neaktivní soupisky družstva. V „ochranné lhůtě 6 měsíců“ od data schválení této žádosti je další přístup tohoto hráče do jakéhokoliv družstva za vyšší poplatek **300 Kč** (vč. družstva z něhož hráč vystoupil). Hráč se nesmí účastnit utkání, vystoupil. Výstup hráče je možné uskutečnit, pouze pokud napřed ukončí případné **H** nebo **MZH** v jiném družstvu. *Žádost podává dané družstvo a hradí též poplatek.*
5. **Přístup** (20 Kč) – je typ žádosti, kdy hráč je volný (neaktivní) bez příslušnosti k mateřskému družstvu, figurující pouze v systému **BLMFis**. Takovýto hráč nastupuje vždy pouze na aktivní soupisku družstva. Pokud je hráč v „ochranné lhůtě 6 měsíců“ může uskutečnit přístup pouze za poplatek (viz bod 4). Hráč může následně nastupovat do utkání za dané družstvo a může podat případně žádost o **H** nebo **MZH**. *Žádost podává družstvo, do kterého hráč přistupuje a hradí též poplatek.*
6. **Přestup** (100 Kč) – hráč na aktivní nebo neaktivní soupisce s příslušností k mateřskému družstvu přestupuje do aktivní soupisky jiného družstva. Přestup hráče je možné uskutečnit, pouze pokud napřed ukončí případné **H** nebo **MZH** z mateřského družstva, z něhož hodlá přestoupit. Hráč může následně nastupovat do utkání za nové mateřské družstvo a může podat případně žádost o **H** nebo **MZH**. Přestup může uskutečnit i hráč z neaktivní soupisky. *Žádost podává vždy družstvo, do kterého má daný hráč přestoupit a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daný hráč přestupuje žádost v systému **BLMFis** „jen“ potvrzuje.*
7. **Hostování** (100 Kč) – hráč, který je na aktivní soupisce družstva, jde hostovat na aktivní soupisku jiného družstva. Pokud žádost neobsahuje termín ukončení hostování, je toto hostování považováno za platné do konce daného ročníku soutěže. Hostující hráč nesmí po dobu hostování nastupovat za své mateřské družstvo. Hostovat lze pouze v rámci stejné kategorie soutěže. Hostování zcela automaticky zaniká koncem daného ročníku soutěže. *Žádost podává vždy družstvo, ve kterém má daný hráč hostovat a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daný hráč hostuje žádost v systému **BLMFis** „jen“ potvrzuje.*

8. **Mezi-ligové hostování** (100 Kč) – hráč, který je na aktivní soupisce mateřského družstva BLMF, se objeví neboli **MZH** i na soupisce jiného družstva také v BLMF. Pokud žádost neobsahuje termín ukončení **MZH**, je toto hostování považováno za platné do konce daného ročníku soutěže. **MZH** hráč může po dobu hostování nastupovat za své mateřské družstvo a **MZH** nastupovat za družstvo pouze do vyšší či nižší kategorie soutěže než je účastno jeho mateřské družstvo. **MZH** zcela automaticky zaniká koncem daného ročníku soutěže. *Žádost podává vždy družstvo, ve kterém má daný hráč **MZH** a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daný hráč **MZH** žádost v systému BLMFis „jen“ potvrzuje.*
9. **Mezi-ligové hostování dívek** (100 Kč) – hráčka, která je na aktivní soupisce mateřského družstva hrajícího BLMFD, se objeví neboli **MZHD** i na soupisce jiného družstva, které hraje soutěž mužů (BLMF). Pokud žádost neobsahuje termín ukončení **MZHD**, je toto hostování považováno za platné do data podání žádosti o jeho zrušení neboli do konce daného ročníku soutěže. **MZHD** zcela automaticky zaniká koncem daného ročníku soutěže. *Žádost podává vždy družstvo, ve kterém má daná hráčka **MZHD** a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daná hráčka **MZHD** žádost v systému BLMFis „jen“ potvrzuje.*
10. **Ukončení hostování** (200 Kč) – jedná se o předčasné ukončení hostování hráče, pokud nebyla uvedena při prvotní žádosti konkrétní doba hostování. Hráč se vrací na aktivní soupisku mateřského družstva a může znovu zažádat o **H** nebo **MZH**. *Žádost podává vždy družstvo, ve kterém daný hráč předčasně končí hostování a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daný hráč hostoval žádost v systému BLMFis „jen“ potvrzuje.*
11. **Ukončení MZH** (200 Kč) – jedná se o předčasné ukončení **MZH** hráče, pokud nebyla uvedena při prvotní žádosti konkrétní doba hostování. Hráč se vrací na aktivní soupisku mateřského družstva a může znovu zažádat o **MZH** nebo **H**. *Žádost podává vždy družstvo, ve kterém daný hráč předčasně končí **MZH** a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daný hráč **MZH** žádost v systému BLMFis „jen“ potvrzuje.*
12. **Ukončení MZHD** (200 Kč) – jedná se o předčasné ukončení **MZHD** hráčky, pokud nebyla uvedena při prvotní žádosti konkrétní doba hostování. Hráčka se vrací na aktivní soupisku mateřského družstva v BLMFD a může znovu zažádat o **MZHD**. *Žádost podává vždy družstvo, ve kterém daná hráčka předčasně končí **MZHD** a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daná hráčka **MZHD** žádost v systému BLMFis „jen“ potvrzuje.*

F.1.8 Nový hráč

1. Za nového hráče se považuje podání žádosti pro zaregistrování hráče, který dosud nebyl v minulosti registrován a nikdy nebyl zařazen svou příslušností k mateřskému družstvu. **Matrika BLMF** provede záznam v evidenční databázi **BLMFis** a kartě družstva na základě splnění všech náležitostí ze strany zástupce žádajícího družstva.
2. Hráč může být mateřsky registrován jen za jedno družstvo v soutěži **BLMF**.
3. Žádost je schvalována neomezeně všem družstvům pro všechny kategorie soutěže.
4. **Poplatek: 50 Kč / žádost /** za vyhotovení registrační karty (pozn. poplatek je stržen z kauce družstva).
5. **Matrika BLMF** má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému BLMFis zástupcem družstva. Zástupci družstva se ukládá za povinnost zaslat **fotku (pasová) hráče** na výše uvedenou kontaktní adresu v termínu do 5 pracovních dnů od zaslání této žádosti do **BLMFis**. Vyhotovená registrační karta hráče bude následně odeslána poštou zástupci družstva po schválení pohybu v Matriční knize a obdržení zaslání fotky hráče.
6. Zaslání fotky hráče musí být řádně označena jeho jménem a příjmením, datem narození a požadované příslušnosti registrace k danému družstvu (*fotky bez označení nebude MK brát v potaz*).
7. Pokud zástupce družstva nesplní povinnost zaslání fotky hráče v termínu určeném F.1.8 / odst. 5, **Matrika BLMF** tuto žádost po uplynutí 10 pracovních dní stornuje a registrace nového hráče se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky registrace.
8. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v **Matriční knize**.
9. Žádost lze zadat prostřednictvím **BLMFis** kdykoliv v průběhu základní části dané kategorie. (pozn. nejpozději však 30. 4. daného kalendářního roku v probíhajícím ročníku soutěže)

F.1.9 Zneaktivnění a zaktivnění

1. Za zneaktivnění se považuje podání žádosti pro hráče, který má být přeřazen z aktivní do neaktivní soupisky družstva. Takto zneaktivněný hráč neztrácí svojí příslušnost k mateřskému družstvu. Za zaktivnění se považuje podání žádosti pro hráče, který má být přeřazen z neaktivní do aktivní soupisky družstva. **Matrika BLMF** provede záznam v evidenční databázi BLMFis a kartě družstva na základě splnění náležitostí zneaktivnění či zaktivnění ze strany zástupce žádajícího družstva.
2. Hráč může být mateřsky registrován jen za jedno družstvo v soutěži **BLMF**.

3. Žádost je schvalována neomezeně všem družstvům pro všechny kategorie soutěže.
4. **Poplatek: zneaktivnění 0 Kč a zaktivnění 100 Kč / žádost** (pozn. poplatek je stržen z kauce družstva).
5. **Matrika BLMF** má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému BLMFis od zástupce družstva.
6. **RK** hráče není potřeba nikterak měnit, zůstává v platnosti, ale hráč nesmí nastupovat do utkání, je neaktivní. Za předpokladu zaktivnění hráč opět může nastupovat do utkání, je aktivní.
7. Hráč, který je na aktivní soupisce může využít veškeré pohyby v Přestupním řádu, zatím co hráč na neaktivní soupisce může využít pouze pohybu zaktivnění či výstupu.
8. Hráč, který má být zneaktivněn musí před touto žádostí ukončit **MZH a H**.
9. Pokud zástupce družstva nesplní nějakou z povinností, **Matrika BLMF** tyto typy žádostí po uplynutí 10 pracovních dnů stornuje a zneaktivnění či zaktivnění se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky.
10. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v Matriční knize.

F.1.10 Výstup

1. Za výstup se považuje podání žádosti pro hráče, který má být vyřazen z aktivní či neaktivní soupisky družstva. Takto vystoupený hráč ztrácí svojí příslušnost k mateřskému družstvu. **Matrika BLMF** provede záznam v evidenční databázi **BLMFis** a kartě družstva na základě splnění náležitostí ze strany zástupce žádajícího družstva. Hráč se stává volným hráčem bez příslušnosti k mateřskému družstvu, pokud ovšem není blokován (viz H.1.11).
2. Hráč i po vystoupení neustále figuruje pod svým ID v systému **BLMFis**.
3. Žádost je schvalována neomezeně všem družstvům pro všechny kategorie soutěže.
4. **Poplatek: 20 Kč / žádost** (pozn. poplatek je stržen z kauce družstva).
5. **Matrika BLMF** má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému **BLMFis** od zástupce družstva.
6. **RK** hráče se stává neplatnou a hráč nesmí nastupovat do utkání, je vystoupený.
7. V „ochranné lhůtě 6 měsíců“ od data schválení této žádosti je další přístup tohoto hráče do jakéhokoliv družstva za vyšší poplatek **300 Kč** (vč. družstva z něhož hráč vystoupil). Po této lhůtě činí poplatek **20 Kč**.
8. Pokud zástupce družstva nesplní nějakou z povinností, **Matrika BLMF** žádostí po uplynutí 10 pracovních dní stornuje a výstup se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky.
9. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v **Matriční knize**.

F.1.11 Přístup

1. Za přístup se považuje podání žádosti pro hráče, který je vystoupeným čili volným hráčem (pozn. hráč, který vystoupil a například se v soutěži 2 roky nezačlenil do soupisky nějakého družstva vždy žádá o přístup, tento hráč již nemůže být klasifikován termínem nový hráč). **Matrika BLMF** provede záznam v evidenční databázi **BLMFis** a kartě týmu na základě splnění náležitostí přístupu ze strany zástupce žádajícího družstva. Za přístup se považuje i žádost, kdy hráč v nedávné minulosti vystoupil, ale od jeho zrušení příslušnosti k bývalému mateřskému družstvu neuběhlo více jak 6 měsíců (viz ochranná lhůta).
2. Hráč může být mateřsky zaregistrován jen za jedno družstvo v soutěži **BLMF**.
3. Žádost je schvalována neomezeně všem volným hráčům, pokud nejsou blokováni (viz H.1.11).
4. **Poplatek: dříve než 6 měsíců 300 Kč / po 6 měsících 20 Kč / žádost** (pozn. poplatek je stržen z kauce družstva).
5. **Matrika BLMF** má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému **BLMFis** od zástupce družstva. Zástupci družstva se ukládá za povinnost zaslat **fotku (pasová) hráče** na výše uvedenou kontaktní adresu v termínu do 5 pracovních dnů od zaslání této žádosti do **BLMFis**. Vyhotovená registrační karta hráče bude následně odeslána poštou zástupci družstva po schválení přístupu v Matriční knize a obdržení zaslání fotky hráče.
6. Zaslání fotka hráče musí být řádně označena jeho jménem a příjmením, datem narození a požadované příslušnosti registrace k danému družstvu.
7. Pokud zástupce družstva nesplní povinnost zaslání fotky hráče v termínu určeném F.1.11 / odst. 5, **Matrika BLMF** tento přístup po uplynutí 10 pracovních dní stornuje a registrace se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky registrace.
8. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v Matriční knize.

F.1.12 Přestup

1. Za přestup se považuje trvalá změna příslušnosti hráče k družstvu. Přestoupit může hráč uvedený na aktivní i neaktivní soupisce družstva. **Matrika BLMF** provede změnu záznamu v evidenční databázi **BLMFis** na kartě družstev na základě splnění náležitostí k přestupu ze stran obou zástupců družstev. (viz F.1.7 / odst. 6)
2. Hráč může být mateřsky registrován jen za jedno družstvo v soutěži **BLMF** a podaná žádost o přestup hráče nemůže být vzata zpět po dobu schvalovacího procesu. Žádost může být učiněna pouze zástupcem družstva, který o daného hráče usiluje a potvrzovacím stanoviskem druhého zástupce družstva v systému **BLMFis**. Při vzniklém sporu o přestup hráče může daný hráč zaslat sám e-mailem žádost na **Matriku BLMF** (viz F.1.4).
3. Žádost je schvalována neomezeně všem družstvům pro všechny kategorie soutěže. Hráč může přestoupit buď v rámci stejné soutěže, které se obě družstva účastní i z jedné kategorie soutěže do druhé.
4. **Poplatek: 100 Kč / žádost** / za předělání registrační karty. (pozn. poplatek je stržen z kauce)
5. **Matrika BLMF** má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému **BLMFis** od zástupce družstva. Zástupci družstva se ukládá za povinnost zaslání **registrační karty hráče (původní)** na výše uvedenou kontaktní adresu v termínu do 5 pracovních dnů od zaslání této žádosti do **BLMFis**. Nově vyhotovená registrační karta hráče (dále jen „**RK**“) bude následně odeslána poštou zástupci družstva po schválení přestupu v **Matriční knize** a obdržení zasláné původní **RK** hráče.
6. Zasláná původní **RK** hráče již fotku obsahuje, tudíž není nutné zasílat novou fotku. Pokud ovšem je fotka hráče staršího data, jíž ve větší míře neodpovídá skutečnosti vizáži hráče, je nutné zaslat spolu s původní **RK** i aktuální fotku hráče (předejete tím případným dohadům při kontrole **RK** rozhodčím).
7. Pokud zástupce družstva nesplní povinnost zaslání původní **RK** ne nové fotky hráče v termínu určeném v F.1.12 / 5., **Matrika BLMF** tento přestup po uplynutí 10 pracovních dní stornuje a přestup hráče se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky přestupu.
8. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v **Matriční knize**.

F.1.13 Mezi-ligové hostování (dále jen „MZH“)

1. Za **MZH** se považuje sezónní nahlášení rozšiřující příslušnost hráče k družstvu. **Matrika BLMF** provede úpravu záznamu v evidenční databázi **BLMFis** a kartě družstva na základě splnění náležitostí k **MZH** ze strany zástupce družstva, které usiluje o **MZH** hráče a potvrzovacím stanoviskem druhého zástupce družstva v systému **BLMFis**. Po ukončení daného ročníku soutěže se každé schválené **MZH** ruší a na následující ročník musí zástupce znovu podat žádost o **MZH** prostřednictvím systému **BLMFis**.
2. Každé družstvo všech kategorií soutěže. má možnost nahlásit jméno **1 hráče**, kterému bude povoleno **MZH** po celý aktuální ročník soutěže v jiném družstvu z vyšší či nižší soutěže **BLMF** než je jeho mateřská příslušnost k družstvu. Žádost může obsahovat i přesný termín ukončení **MZH**, pokud zůstane při vyplnění žádosti tato kolonka nevyplněna, automaticky se rozumí žádost podána na celý aktuální ročník soutěže. Podaná žádost o **MZH** hráče nemůže být vzata zpět po dobu schvalovacího procesu. **MZH** u toho daného již nahlášeného hráče lze také v průběhu přestupního období předčasně ukončit za poplatek **200 Kč**. Při vzniklém sporu o **MZH** hráče může daný hráč zaslat e-mailem žádost na **Matriku BLMF** (viz F.1.4)
3. Žádost je schvalována všem družstvům pro všechny kategorie soutěže. Tento hráč po schválení může neomezeně hrát současně jak za mateřské družstvo, tak i za zvolené družstvo kde **MZH**. Není dovoleno schválit **MZH** v rámci stejné kategorie soutěže a také není dovoleno **MZH** v divizích stejné kategorie soutěže.

Příklady:

v týmu z 1. ligy mezi-ligově hostuje 1x hráč mateřského týmu z 2. ligy

v týmu z 2. ligy mezi-ligově hostuje 1x hráč mateřského týmu z 1. ligy

v týmu z 1. ligy mezi-ligově hostuje 1x hráč mateřského týmu z 3. ligy

v týmu z 3. ligy mezi-ligově hostuje 1x hráč mateřského týmu z 2. ligy

4. Žádost o předčasné ukončení **MZH** lze podat až po uplynutí 1 měsíce ode dne rozhodnutí **Matriky BLMF** o schváleném **MZH**. Žádost o **MZH** musí být vždy zaslána v termínu do konce přestupního období daného ročníku soutěže. Žádat o **MZH** hráče s výhledem začátku platnosti až za 2 měsíce po ukončení přestupního období, není dovoleno. **MZH** a jeho začátek platí od data schválení **Matrikou BLMF** a to maximálně od 15. dne následujícího měsíce po ukončení přestupního období.
5. **Poplatek: 100 Kč / žádost** (pozn. poplatek je stržen z kauce).

6. **Matrika BLMF** má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému **BLMFis** od zástupce družstva. **RK** hráče nepodléhá žádným změnám a daný hráč se prokazuje při účasti za **MZH** družstvo vydanou **RK** za mateřské družstvo. V zápise o utkání musí být u jména hráče uvedena zkratka „**MZH**“. Konečné schválení je uvedeno na web stránkách soutěže v Matriční knize, na kartě družstva a kartě hráče.
7. Pokud zástupci družstev nesplní tyto povinnosti, **Matrika BLMF** toto **MZH** po uplynutí 10 pracovních dnů stornuje a **MZH** hráče se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky **MZH**. Po dobu schvalovacího procesu nesmí hráč nastoupit k žádnému utkání za družstvo, do kterého má hráč **MZH**.
8. Jedno družstvo může mít na aktivní soupisce družstva maximálně 1 hráče se statutem mezi-ligově hostujícího hráče. Jedno družstvo může mít na zápasové soupisce v zápise utkání maximálně 1 hráče se statutem mezi-ligově hostujícího hráče. Družstvo může mít však zároveň na aktivní soupisce jednoho hráče se statutem **H** či na zápasové soupisce **H** či **ABH**. Počet hráček se statutem **MZHD** / **ABHD** není počtem hráčů se statutem **MZH** nijak ovlivněn.
9. Hráči není dovoleno v jeden kalendářní den nastoupit do utkání současně za družstvo kde **MZH** a své mateřské družstvo nehledě na probíhající úroveň kategorie soutěže. (viz F.1.17)
10. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v Matriční knize.
11. Dodatek 09 - Omezení startu **ABH** a **MZH** nebo **ZS** F.1.19 a F.1.20 specifikuje daná omezení ve startu hráče při **MZH**.

F.1.14 Mezi-ligové hostování dívek (dále jen „**MZHD**“)

1. Za **MZHD** se považuje nahlášení rozšiřující příslušnosti hráček k družstvu. **Matrika BLMF** provede úpravu záznamu v evidenční databázi **BLMFis** a kartě družstva na základě splnění náležitostí k **MZHD** ze strany zástupce družstva, které usiluje o **MZHD** hráčky a potvrzovacím stanoviskem druhého zástupce družstva v syst. **BLMFis**. Po ukončení daného ročníku soutěže každé schválené **MZHD** zaniká do dalšího ročníku.
2. Každé družstvo všech kategorií má možnost nahlásit jméno hráčky nebo hráček hrající **BLMFD**, kterému bude povoleno **MZHD** po celý aktuální ročník soutěže v družstvu soutěže **BLMF**. Žádost může obsahovat i přesný termín ukončení **MZHD**, pokud zůstane při vyplnění žádosti tato kolonka nevyplněna, automaticky se rozumí žádost podána na dobu neurčitou, tedy do podání žádosti o zrušení **MZHD**. Podaná žádost o **MZHD** hráčky nemůže být vzata zpět po dobu schvalovacího procesu. **MZHD** u této dané již nahlášené hráčky lze také v průběhu přestupního období předčasně ukončit za poplatek **200 Kč**. Při vzniklém sporu o **MZHD** může daná hráčka zaslat e-mailem žádost na **Matriku BLMF** (viz F.1.4)
3. Žádost je schvalována všem družstvům pro všechny kategorie soutěže. Tato hráčka po schválení může neomezeně hrát současně jak za mateřské družstvo, tak i za zvolené družstvo kde **MZHD**. Není dovoleno schválit **MZHD** hráčky směrem z mužské do ženské (dívků) kategorie soutěže. **MZHD** hráčka může po dobu hostování nastupovat za své mateřské družstvo v **BLMFD** i za družstvo v **BLMF**, kde hostuje bez omezení. Počet takto hostujících dívek v jednom mužském družstvu není omezen, ani nemá vliv na přípustný statut „2 hráčů“ jakkoliv hostujících v daném mužském družstvu a to jak na aktivní soupisce družstva, tak i zápasové soupisce. Pokud žádost neobsahuje termín ukončení **MZHD**, je toto hostování považováno za platné do konce daného ročníku soutěže **BLMF**. **MZHD** hráčka může po dobu hostování nastupovat za své mateřské družstvo v **BLMFD**. Jediné omezení spočívá ve skutečnosti, že hráčka nesmí hostovat v kategorii soutěže, ve které se pohybuje její mužské družstvo (v případě stejného názvu družstva). Toto opatření má zamezit skutečnosti, aby hráčka nemohla nastupovat za dvě družstva v jedné kategorii mužské části soutěže. Každá hráčka může **MZHD** pouze do jednoho družstva. Zástupce družstva **BLMF** si při využití této možnosti musí na **Matrice BLMF** vyžádat vystavení **RK** (registrační karta) hráčky, soutěž **BLMFD** registrační karty fyzicky nemá, ale v soutěži **BLMF** jsou vyžadovány! Tyto hráčky musí být také řádně označeni v zápise o utkání příslušnou zkratkou.
4. Žádost o předčasné ukončení **MZHD** lze podat až po uplynutí 1 měsíce ode dne rozhodnutí **Matriky BLMF** o schváleném **MZHD**. Žádost o **MZHD** musí být vždy zaslána v termínu do konce přestupního období daného ročníku soutěže. Žádat o **MZHD** hráčky s výhledem začátku platnosti až za 2 měsíce po ukončení přestupního období, není dovoleno. **MZHD** a jeho začátek platí od data schválení **Matrikou BLMF** a to maximálně od 15. dne následujícího měsíce po ukončení přestupního období.
5. **Poplatek: 100 Kč / žádost** (pozn. poplatek je stržen z kauce).
6. **Matrika BLMF** má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému **BLMFis** od zástupce družstva. **RK** hráčky nepodléhá žádným změnám (v soutěži **BLMFD** jí nepotřebuje), ale hráčka se musí prokazovat při účasti za **MZHD** družstvo vydanou **RK** za mateřské družstvo. V zápise o utkání musí být u jména hráčky uvedena zkratka „**MZHD**“. Konečné schválení je uvedeno na web stránkách soutěže v Matriční knize, na kartě družstva a kartě hráčky.

7. Pokud zástupci družstev nesplní tyto povinnosti, **Matrika BLMF** toto **MZHD** po uplynutí 10 pracovních dní stornuje a **MZHD** hráčky se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky **MZHD**. Po dobu schvalovacího procesu nesmí hráčka nastoupit k žádnému utkání za družstvo, do kterého má hráčka **MZHD**.
8. Jedno družstvo může mít na aktivní soupisce družstva neomezené množství hráček se statutem **MZHD**. Jedno družstvo může mít na zápasové soupisce v zápise utkání neomezené množství hráček se statutem **MZHD**.
9. Hráče není dovoleno v jeden kalendářní den nastoupit do utkání současně za družstvo kde **MZHD** a své mateřské družstvo.
10. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v Matriční knize.

F.1.15 Hostování (dočasné zapůjčení hráče)

1. Za hostování se považuje časově omezená změna příslušnosti k družstvu. **Matrika BLMF** provede dočasnou změnu záznamu v evidenční databázi **BLMFis** kartě družstva na základě splnění náležitostí k hostování ze strany zástupce družstva, které usiluje o hostování hráče a potvrzovacím stanoviskem druhého zástupce družstva v systému **BLMFis**. Po ukončení sezóny daného ročníku soutěže se každé schválené hostování ruší a na následující ročník musí zástupce znovu podat žádost o hostování prostřednictvím systému **BLMFis**.
2. Každé družstvo všech kategorií má neomezenou možnost podat žádost o hostování hráče v jakémkoliv družstvu v kategorii soutěže, které se účastní i jeho mateřské družstvo. Žádost může obsahovat i přesný termín ukončení hostování, pokud zůstane při vyplnění žádosti tato kolonka nevyplněna, automaticky se rozumí žádost podána na celý aktuální ročník soutěže. Podaná žádost o hostování hráče nemůže být vzata zpět po dobu schvalovacího procesu. Hostování u toho daného již nahlášeného hráče lze také v průběhu přestupního období předčasně ukončit za poplatek 200 Kč. Při vzniklém sporu o **MZH** hráče může daný hráč zaslat e-mailem žádost na **Matriku BLMF** (viz bod F.1.4)
3. Tento hráč po schválení může nastupovat do zápasů pouze za družstvo kde momentálně hostuje, nikoliv za mateřské družstvo, ze kterého byl dočasně zapůjčen. Není dovoleno schválit hostování v rámci různých kategorií soutěží a je dovoleno hostování v divizích stejné kategorie soutěže. Časová délka nahlášeného hostování není omezena.

Příklady:

Hostování lze provést pouze v rámci buď 1.ligy nebo 2. ligy nebo 3. ligy, nikoliv mezi 1. a 2. ligou, 2. a 3. ligou, 1. a 3. ligou.

4. Žádost o předčasné ukončení hostování lze podat až po uplynutí 1 měsíce ode dne rozhodnutí Matriky BLMF o schváleném hostování. Žádost o hostování musí být zaslána vždy v termínu do konce přestupního období daného ročníku soutěže. Žádat o hostování hráče s výhledem začátku platnosti až za 2 měsíce po ukončení přestupního období, není dovoleno. Hostování a jeho začátek platí od data schválení **Matrikou BLMF** a to maximálně od 15.1. následujícího měsíce po ukončení přestupního období.
5. **Poplatek: 100 Kč / žádost.** (pozn. poplatek je stržen z kauce)
6. **Matrika BLMF** má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému **BLMFis** od zástupce družstva. **RK** hráče nepodléhá žádným změnám a daný hráč se prokazuje při účasti za hostující družstvo vydanou **RK** za mateřské družstvo. V zápise o utkání musí být u jména hráče uvedena zkratka „H“. Konečné schválení je uvedeno na web stránkách soutěže v Matriční knize, na kartě družstva a kartě hráče.
7. Pokud zástupci družstev nesplní tyto povinnosti, **Matrika BLMF** hostování po uplynutí 10 pracovních dní stornuje a hostování hráče se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky hostování. Po dobu schvalovacího procesu nesmí tento hráč nastoupit k žádnému utkání za družstvo, do kterého hráč má hostovat.
8. Jedno družstvo může mít na aktivní soupisce družstva maximálně 2 hráče se statutem hostujícího hráče. Jedno družstvo může mít na zápasové soupisce v zápise utkání maximálně 2 hráče se statutem hostujícího hráče (pozn. včetně mezi-ligově hostujícího hráče!!!). Z aktivní soupisky každého družstva může ve stejný okamžik hostovat libovolný počet hráčů.
9. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web stránkách soutěže v Matriční knize.

F.1.16 Předčasné ukončení mezi-ligového hostování (MZH / MZHD) a hostování (H)

(viz informace: F.1.13, F.1.14 a F.1.15)

F.1.17 Nastoupení hráče mezi A/B družstvem (ABH / ABHD)

1. Za schválené nastoupení A/B hráče se považuje, pokud mají obě družstva shodný název a jsou vedeny v soutěži v systému **BLMFis** jako jeden oddíl (družstvo). **Matrika BLMF** neprovádí záznam v evidenční databázi **BLMFis** a kartách těchto družstev.
2. Hráč může být mateřsky registrován jen za jedno družstvo v soutěži **BLMF** nebo **BLMFD**.
3. Nastoupení A/B hráče je schváleno neomezeně všem vyhovujícím družstvům podle bodu 1. pro všechny kategorie. Jméno hráče není povinnost nikde předem hlásit a žádat, ale hráč musí být řádně označen v zápise o utkání „**ABH**“ (pokud je mateřskou hráčkou v **BLMFD** pak „**ABHD**“). Tyto družstva mohou využít nastoupení libovolného hráče v daném zápase a kategorie soutěže a to jak z A do B, z A do C, z B do A, z C do A ... či z **BLMFD** do A, B, C v **BLMF**... atd.
4. **Poplatek: 0 Kč.**
5. Jedno družstvo může mít na zápasové soupisce v zápise utkání maximálně 2 hráče se statutem **A/B** hostujícího hráče (pozn. včetně mezi-ligově hostujícího a hostujícího hráče!!!). Pokud **A/B** hostování v **BLMF** doplňuje hráčka mateřsky registrovaná za družstvo v soutěži **BLMFD** (**ABHD**), není počet těchto hráček omezen.
6. V play-off a baráži není dovoleno nastupování těchto hráčů za dané družstvo kde nemají svou mateřskou příslušnost k družstvu.
7. V případě, kdy družstvo **BLMFD** má ve kterékoli kategorii soutěže **BLMF** svůj mužský protějšek (podmínkou je naprosto shodný název), mohou tyto družstva využít možnosti A/B hostování. Kterékoli hráčky takového družstva bez omezení počtu mohou volně, bez nutnosti nahlašování k matrice či vedení obou soutěží a bez poplatku nastoupit za své družstvo v **BLMF**. Hráčky, které takhle nastoupily nemají žádný vliv na výpočet počtu přípustných hostování u mužských družstev. Avšak tyto hráčky musí být řádně označeny v zápise o utkání příslušnou zkratkou (**ABHD**).
8. Pokud družstva se stejným názvem vedené v systému **BLMFis** jako jeden oddíl (družstvo), budou účastny stejné kategorie soutěže v nadcházejícím ročníku soutěže, je bez výjimky zakázáno využívat **Přestupního řádu** v tomto článku F.1.17.
9. Dodatek 09 - Omezení startu **ABH** a **MZH** nebo **ZS** F.1.19 a F.1.20 specifikuje daná omezení ve startu hráče při ABH.

F.1.18 Nastoupení hráče v jeden kalendářní den na TD

1. Každý hráč může nastoupit k utkání v jeden kalendářní den pouze na **jednom TD**.
2. Toto omezení platí jak pro ZČ tak i pro nadstavbové části soutěže.

F.1.19 Omezení hráčů v nastoupení do utkání na ABH a MZH v základní části

1. Během jednoho ročníku (sezóny) smí hráč využívající matriční pohyb na **ABH** a **MZH** v základní části nastoupit maximálně k 42 utkání (hráčská kvóta) všech vypsanych kategorií soutěže dohromady.
2. Hráč může nastupovat do utkání v jakékoliv kategorii (v souladu s přestupním řádem dle schváleného matričního pohybu) viz *dodatek09 – Omezení startu ABH a MZH*.

F.1.20 Omezení hráčů pro start v nadstavbových částech a baráži soutěže

1. V nadstavbových soutěžích a baráži mohou nastoupit k utkání pouze hráči, kteří byli nahlášeni na aktivní soupisku družstev před začátkem soutěže, nebo hráči, kteří byli nahlášeni na aktivní soupisku v průběhu soutěže, ale odehráli aspoň ¼ základní části soutěže. Za odehraný zápas je považováno i figurování daného hráče v zápise o utkání a tento hráč nemusí nastoupit aktivně do zápasu. Musí však být fyzicky přítomen na utkání. (**Výbor BLMF** si vyhrazuje právo udělit výjimku, např. dlouhodobá prokazatelná nemoc daného hráče).

2. Hráč, jehož družstvo se účastní nadstavbové soutěže nebo baráže za který je mateřsky registrován a současně v jiném družstvu využívá některého z bodů přestupního řádu, může nastoupit do zápasu za těchto předpokladů:

- a) hráč v jeden kalendářní den může nastoupit jen za mateřské družstvo.
- b) hráč v jeden kalendářní den může nastoupit jen za družstvo kde **MZH (MZHD)**.
- c) hráč může v jeden kalendářní den nastoupit za mateřské družstvo a následující den za družstvo kde **MZH (MZHD)**.

*Vysvětlení: hráč v jeden kalendářní den kdy již nastoupil do utkání za mateřské družstvo, je mu tímto zamezen start ve stejný den za družstvo kde **MZH (MZHD)**. To samé platí i opačně, když hráč prvotně nastoupí v jeden kalendářní den za družstvo kde **MZH (MZHD)**, je mu zamezen start ve stejný den za mateřské družstvo. Hráči je dovoleno v jeden kalendářní den nastoupit za mateřské družstvo a následující den startovat za družstvo kde **MZH (MZHD)** a opačně.*

3. A/B (i ABHD) hostování v nadstavbových soutěžích a baráži není dovoleno.

F.1.21 Soupiska družstva

1. Soupiska družstva v **BLMF** má dva rozdílné doplňující pojmy. Matriční úsek bude rozlišovat:
 - a) soupiska družstva – celkový stav registrovaných hráčů na kartě družstva. (tato soupiska se rozděluje na aktivní a neaktivní část)
 - b) soupiska zápasová – uvedená vždy v zápise každého utkání.
2. Družstva vyplní či upraví v systému **BLMFis** před zahájením soutěže aktivní soupisku družstva (viz *termínová specifikace níže*). Na soupisce družstva musí být kdykoliv uvedeno nejméně 7 hráčů. Na soupisce družstva může být kdykoliv uvedeno nejvíce 18 hráčů.
3. Soupisku vyplňují, upravují či doplňují zástupci družstev po přihlášení do systému přímo do karty družstva nebo patřičnou žádostí skrze informační systém **BLMFis**.
4. Doplňování soupisky družstva během přestupního období se provádí po přihlášení pomocí elektronického formuláře přímo v informačního systému **BLMFis**.
5. Soupiska družstva je přístupná na web stránkách soutěže na příslušné kartě družstva a budou v ní uvedeny veškeré údaje o novém hráči, zneaktivněném či zaktivněném, výstupu, přístupu, přestupu, meziligovém hostování či hostování každého registrovaného hráče (pozn. A/B hostování se nikde neuvádí).
6. Soupiska družstva musí být vyplněna do začátku herního období dané kategorie, tzn. do prvního **TD**.
7. Pohyb na soupisce družstva je možné uskutečnit v předepsaném termínu začátku přestupního období **od 15. srpna** kalendářního roku.
8. Soupiska zápasová uvedená v zápise o utkání je nedílnou součástí soupisky družstva na kartě družstva.
9. Zneužití soupisky družstva a zápasové soupisky, nepravdivé údaje nebo neoprávněné záznamy na kartě družstva v systému **BLMFis**, nesoucí známky disciplinárního provinění, budou trestány herními důsledky a to i zpětně (případná kontumace + pokuta).

F.1.22 Blokování hráčů a družstev

(viz *Disciplinární řád ZS H.1.11*)

F.1.23 Matriční kniha na web stránkách soutěže

1. Matriční kniha slouží ke zlepšení orientace družstev, hráčů a žádajících zástupců družstev.
2. V Matriční knize musí být vždy u žadatele uvedeno:
datum přijetí, datum schválení, typ žádosti, jméno žadatele, jména družstev a informace o schválení + případná poznámka ke stavu dané žádosti.
3. Na jednotlivé žádosti zástupců družstev bude **Matrika BLMF** odpovídat automatickým systémem, který sám prvotně vygeneruje e-mail informující o stavu žádosti.
4. Jakýkoliv úkon v **Matriční knize** dle **Přestupního řádu BLMF**, bude označen pro přehlednost momentálním stavem žádosti (vyřizuje se, schváleno, neschváleno, pozastaveno atd.).

5. K finálnímu dokončení jednotlivé žádosti, kterou zástupce družstev má z výše uvedených bodů podle specifikace žádosti splnit a nesplní, je v kompetencích **MK** zrušit tuto žádost a v poznámce bude uveden důvod tohoto neschválení či potřebné náležitosti pro opětovnou žádost a pro její kladné schválení. Na toto nesplnění a prohřešky se může vztahovat i kontumační řád soutěže (**ZS G.1**) a následná finanční sankce (**ZS H.1.10**) pokud hráč nebude respektovat výsledek schvalovacího procesu dané žádosti.

F.1.24 Společná a závěrečná ustanovení

1. Všechny náležitosti v tomto řádu platí i na ostatní akce pořádané pod hlavičkou **BLMF (Ligový Pohár BLMF, atd.)**.
2. Družstvu může být disciplinární cestou vysloven zákaz využití přestupního řádu, pokud **Matrika BLMF** společně s **Disciplinární komisí** posoudí chování, přístup a způsob konání jednotlivého družstva za velmi rizikový (dle H.1.12 / odst. 5).
3. Pro snazší pochopení všech možných pohybů hráčů je k dispozici diagram:
 - a) dodatek 03 - Diagram pohybu hráčů v soutěži **BLMF**
 - b) dodatek 08 - Diagram pohybu hráčů v soutěži **BLMF**